

桃園市立中興國中114學年度班親會親師座談建議彙整暨處理情形

| 處室  | 家長對學校的建議                                                                             | 處理情形                                                                                                                           | 備考 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 教務處 | 1. 希望段考補考有分數上折扣，保障多數沒請假缺席的同學                                                         | 依據教育部「國民小學及國民中學學生學習評量辦法修正條文」第七條第2款及教育局「桃園市國民中學學生學習評量補充規定」第六條第1款規定辦理。                                                           |    |
|     | 2. 注重升學                                                                              | 本校課程安排、教師教學力求實踐「學術導向 藝術人文 多元發展 優秀到卓越」之學校願景，並鼓勵學生參加課後輔導、寒暑假學藝活動，以強化學習效果；9年級階段，於行事曆中安排4次模擬考試，以循序漸進為學生做升學複習的準備；也在9年級開辦留校自習至20：00。 |    |
| 學務處 | 1. 家長反映放學校門口動線不佳，可否協同相關單位會勘？                                                         | 感謝家長反映校門口動線，上放學時段文中路車流量大，加上家長接送車流，未來將持續朝向學童上放學安全為優先考量，會同里長規劃更妥適的動線。                                                            |    |
|     | 2. 社團避免佔用上課時間                                                                        | 社團課程皆於週三下午5-6節進行，並要求社團老師準時下課；其餘球隊訓練結束時間皆為課前10分鐘，並未影響上課時間。日後會加強宣導提醒學生準時到教室上課。                                                   |    |
|     | 3. 運動會時間拖太久，活動項目要簡化                                                                  | 本校運動會競賽項目分別為200M、800M、1500M、400M接力、1200M接力、大隊接力、趣味競賽，因為全校班級數達63班，學生人數超過1700名，參與競賽活動人數較多，未來賽程安排以緊湊有效率為原則，感謝家長提出建議。              |    |
|     | 4. 手機使用規範和執行能否更明確？因為校規規範只能老師允許時使用手機，但接孩子放學時，看到有學生從校內邊走邊滑手機走出校外，除了有違反校規之疑慮，可能也有安全上的顧慮 | 依據本校使用手機規範進校園務必關機，另第一條「放學時間可開機聯絡家長」。針對學生邊走邊滑手機影響安全之情形，會再加強宣導。                                                                  |    |

|     |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 學務處 | <p>5. 希望學校能針對學習服務有更詳盡且線上可查詢資訊，例如：缺額等。</p> <p>6. 志工時數的取得管道？學校是否可提供訊息？</p> <p>7. 校外志工單位，開放志工的查詢管道/網站</p> <p>8. 志工時數除校內、圖書館、寒暑假可參加外，平常學期中要如何得知桃園市有提供志工時數的機構？是否有名冊？<br/>警政單位提供之志工服務是否可行？</p> | <p>志願服務學習</p> <p>(一)校內</p> <p>1、校內志工報名資訊，未來會由各處室發布招募公告至學校首頁—最新消息—標籤選擇「志願服務學習」。</p> <p>2、寒、暑假期間，衛生組會提供每周2天，每次3小時之志願服務機會。<br/>(同學們即使沒有到校外參與志工服務，也可以單純利用寒暑假參加本校衛生組的志工活動。只要三年累積 12 次，就能集滿時數)。</p> <p>(二)校外</p> <p>1、校外志工招募，可上「桃園市政府志願服務整合資訊平台」查詢：<br/><a href="https://vsty.tycg.gov.tw/">https://vsty.tycg.gov.tw/</a></p> <p>2、寒、暑假期間，教育局會彙整寒、暑假志工服務單位資訊，相關訊息將於每年6月及1月中下旬公告於學校首頁，請逕洽主辦單位進行報名。 2. 訓育組長有提供兩個網址供查詢，以及寒暑假志工單位參考，導師亦提供圖書館每月志工線上報名</p> <p>3. 只要符合「如實填寫志工內容、時間」並蓋「機構章」，非個人私章，已公益服務為主即可。</p> |  |
| 總務處 | <p>1. 學校課桌椅因有許多髒污，是否可更換？請儘速更換新課桌椅</p>                                                                                                                                                    | <p>班級課桌椅業於114年9月完成全面換新。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|     | <p>2. 家長反應讓學生清洗冷氣濾網是否合適？（因總務股長工作內容有要求）</p> <p>3. 家長詢問，團膳公司的「檢驗報告、食材供應鍊、員工體檢報告」是否公開透明？</p>                                                                                                | <p>1. 學校安排每年清洗一次冷氣濾網，為提高冷氣使用效率，依本校冷氣管理使用辦法，各班教室由各班自行定期清潔濾網，若需協助可再洽總務處。</p> <p>2. 學校每學期由業務單位會同家長會委員進行廠房抽檢，並針對相關食材檢驗報告、員工體檢報告等資料進行書面檢驗，一切依契約辦理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|     | <p>4. 希望可以早點拿到運動服外套和名牌</p>                                                                                                                                                               | <p>114學年度因運動外套改版，於招標作業階段已預期需較長製備期，訂於11月份中旬前完成交貨；名牌業於9/16發放。新生未領取學校外套前，可彈性著個人外套。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|     | <p>5. 是否可提供個人置物櫃？<br/>--&gt;導師與家長討論中，因教室空間有限，可能犧牲活動空間</p>                                                                                                                                | <p>班級若有置物櫃使用需求，可向總務處提出申請，並指派學生於指定時間地點將櫃子搬回班上使用。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |

|     |                            |                                                                                            |  |
|-----|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 總務處 | 6. 營養午餐菜色太差，希望更換廠商，注重營養及美味 | 學校營養午餐餐食內容參照「學校午餐食物內容及營養基準」由各家廠商營養師制定菜單，每月由午餐秘書、健康中心、家長會及導師進行菜單審查，並進行滿意度調查，供廠商作為菜單設計與調整依據。 |  |
| 輔導室 | 1. 可否經由考試加入數理資優班？          | 資賦優異鑑定均於小學6年級第二學期(每年3月)辦理，升國中後無再鑑定。                                                        |  |
|     | 2. 行事曆安排可以提前告知，方便規劃孩子的補習課程 | 下學年會提早規劃，以利家長安排課後學習。                                                                       |  |